

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 13/14.07.2022,

<b>RETTORATO/DIREZIONE GENERALE</b>		
1.	Linee guida per la concessione del patrocinio e l'autorizzazione all'utilizzo del logo: proposta di integrazione - parere	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di esprimere parere favorevole all'integrazione dell'art. 8 "Competenza e criteri per la concessione del patrocinio e l'autorizzazione all'utilizzo del logo", comma 1 delle Linee guida per la concessione del patrocinio e l'autorizzazione all'utilizzo del logo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con il criterio "garanzia di pluralità di genere nei panel".</p>
2.	Modifiche Regolamenti: adempimenti	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>per quanto di competenza,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di recepire <i>in toto</i> la Delibera ANVUR n.132 del 13.09.2016 relativamente ai criteri oggettivi di verifica dei risultati dell'attività di ricerca dei professori e ricercatori universitari, ai fini della partecipazione alle commissioni locali</li> </ul> <p>e, per l'effetto,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di invitare i competenti Uffici della Direzione Risorse Umane a procedere all'adeguamento in conformità dei Regolamenti di cui in premessa e degli schemi di dichiarazione <i>ivi</i> allegati, dandone informativa ai Dipartimenti di didattica e ricerca.</li> </ul>
<b>DIREZIONE RISORSE UMANE</b>		
3.	Programmazione personale docente e ricercatore: adempimenti	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di assegnare al Dipartimento di "Ricerca e Innovazione umanistica" n. 2 posti di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010, a valere sulle risorse ex D.M. n. 856/2020, con invito al medesimo Dipartimento a trasmettere, in tempi brevissimi, e comunque entro la data di riunione del Senato Accademico, già calendarizzata per il giorno 26.07.2022, la relativa delibera di istituzione dei posti;</li> <li>- di rinviare alla prossima riunione ogni ulteriore determinazione in merito alle rimanenti posizioni di ricercatore di tipo b) da assegnare.</li> </ul>
4.	Trattamento economico aggiuntivo/equiparativo del personale universitario	HA DELIBERATO

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 13/14.07.2022,

	<p>conferito in convenzione all'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico-Giovanni XXIII di Bari: aggiornamenti</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- di procedere all'analisi delle singole posizioni economiche relative al personale docente medico già in servizio nel periodo 2018-2020 e anni seguenti, in considerazione degli sviluppi di carriera assistenziale intervenuti a decorrere dall'01.01.2018 (incarico di posizione aziendale), nonché dell'incremento della indennità di esclusività a decorrere dal 01.01.2021, ove spettante, al fine di valutare, per ciascuna unità, la misura dell'eventuale riassorbimento dell'indennità mensile di € 650,00, di cui all'Atto d'Intesa UniBA/AOU del 25.03.2019, per la nota questione tuttora all'esame del Tavolo Tecnico interistituzionale costituito presso la Regione Puglia;</li> <li>- all'esito della suddetta analisi e nelle more di riscontro da parte della Regione Puglia, di adeguare il trattamento economico aggiuntivo corrisposto a titolo di acconto al personale universitario conferito in convenzione, in qualità di Dirigente Medico, nella misura di quanto riconosciuto dalla A.O.U. con le deliberazioni di cui in narrativa, a decorrere dal 01.01.2021 e solo successivamente,</li> <li>- di sospendere la corresponsione di ogni ulteriore somma che dovesse risultare eccedente l'importo determinato dalla stessa Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico-Giovanni XXIII di Bari, previa delibera di questo Consesso.</li> </ul>
5.	<p>Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 1, comma 5 della Legge di conversione 11.08.2014 n. 114</p>	<p style="text-align: center;"><b>HA DELIBERATO</b></p> <p>per le motivazioni di cui in narrativa, la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con le seguenti unità di personale:  <b><u>a decorrere dal 01.08.2023</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>MARIA ESPOSITO</b>, categoria D, posizione economica 3, area amministrativa gestionale, in servizio presso la Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti;</li> <li>• <b>MARIA CANNARILE</b>, categoria D, posizione economica 3, area amministrativa gestionale, in servizio presso l'Avvocatura;</li> </ul> <p><b><u>a decorrere dal 01.09.2023</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ATTILIO MAZZACANE</b>, categoria D, posizione economica</li> </ul>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 13/14.07.2022,

		<p>3, area amministrativa gestionale, in servizio presso il Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze ed Organi di Senso;</p> <p><b><u>a decorrere dal 01.10.2023</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>FILOMENA CARLUCCI</b>, categoria D, posizione economica 3, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso il Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali;</li> </ul> <p><b><u>a decorrere dal 01.12.2023</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>PASQUALE SIMEONE</b>, categoria D, posizione economica 3, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso il Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali.</li> </ul>
<b>DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA</b>		
6.	Variazione al budget di previsione 2022 – Adeguamento stanziamento voce di bilancio <i>“Utenze e canoni per energia elettrica”</i>	ARGOMENTO RINVIATO
6 bis	Richiesta contributo per gestione stabulario Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze e Organi di Senso	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>per le motivazioni di cui in premessa, di non poter accogliere, nei termini in cui formulata, la richiesta di contributo annuo avanzata dal Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze e Organi di Senso, per la gestione dello stabulario, con invito allo stesso Dipartimento ad individuare modalità di finanziamento alternative, anche di concerto con altri Dipartimenti serviti dallo stabulario in parola.</p>

<p>6 ter</p>	<p>Proposta della Commissione Consiliare preposta all'esame delle istanze di contributi per acquisto e manutenzione apparecchiature tecnico-scientifiche</p>	<p align="center">HA DELIBERATO</p> <p>di approvare la proposta di contributo formulata dalla "Commissione consiliare preposta all'esame delle istanze di contributi per apparecchiature tecnico-scientifiche" di cui al seguente verbale, relativo alla riunione del 07.07.2022</p>  <p align="center"><b>COMMISSIONE CONSILIARE PREPOSTA ALL'ESAME DELLE ISTANZE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI PER L'ACQUISTO E LA MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE</b></p> <hr/> <p align="center">ESTRATTO</p> <p>Il giorno 07 luglio 2022 alle ore 11:30, in seguito a regolare convocazione, si è riunita presso la Sala Consiglio, la Commissione Consiliare preposta all'esame delle istanze di contributi straordinari, sussidi e provvidenze, coordinata dal prof. Pierfrancesco Dellino.</p> <p>Nella riunione odierna si procederà all'esame preliminare delle richieste per l'erogazione di contributo straordinario a sostegno delle spese per l'acquisto e la manutenzione delle attrezzature.</p> <p align="center">Sono presenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prof. Pierfrancesco DELLINO                      Componente (Coordinatore)</li> <li>- prof.ssa Anna RINALDI                              Componente</li> <li>- dott.ssa Punziana LACITIGNOLA              Supporto amm.vo - delegato D.G. (D.D.G n.145/1-07-2020)</li> </ul> <p>È assente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prof.ssa Achiripita LEPERA                      Componente - delegato del Rettore (D.R. n. 4538 del 02.12.2019)</li> </ul> <p>Il Coordinatore, accertata la presenza del numero legale dei componenti e constatata la validità dell'adunanza, alle ore 11:35 dichiara aperta la seduta e invita la dott.ssa Lacitignola a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante.</p> <p>Il prof. Dellino, in seguito all'esame della documentazione pervenuta presso la Direzione Risorse Finanziarie ed istruita dalla dott.ssa Lacitignola, propone all'esame della Commissione le seguenti istanze di finanziamento di acquisto e manutenzione attrezzature.</p> <p>Si ricorda, come da regolamento emanato con D.R. 3191, che i contributi non potranno eccedere il limite massimo di 20.000 per ogni singolo intervento e dovranno essere utilizzati esclusivamente per l'acquisizione</p>
------------------	--	---

e la manutenzione straordinaria della strumentazione indicata nella richiesta. Il contributo potrà finanziare l'acquisizione e/o la manutenzione straordinaria di comune strumentazione scientifica, che di grandi opere bibliografiche su CD ROM e DVD, ivi comprese le licenze d'uso di applicativi che fanno ricorso a basi dati scientifiche e/o bibliografiche disponibili online, a condizione che l'utilizzo sia multiutente. È, invece, escluso l'acquisto di opere costituite essenzialmente da volumi o collezioni di volumi, notoriamente acquisibili con i fondi destinati alle biblioteche, nonché di attrezzature per la didattica, macchine e arredi per ufficio e di attrezzature informatiche. Per quest'ultima categoria, l'acquisto è consentito solo se le apparecchiature si integrano in sistemi dedicati a specifiche applicazioni scientifiche multiutente, condivisibili in rete. Sono altresì escluse le acquisizioni di apparecchiature da destinare esclusivamente allo svolgimento di attività assistenziale o commerciale (c/terzi).

La disponibilità finanziaria residua del fondo per l'acquisto e/o manutenzione delle attrezzature è pari ed euro 269.203,19.

Dopo la prima tornata dell'esercizio finanziario 2021, in cui sul fondo originario di € 500.000,00 sono state finanziate le richieste dei seguenti Dipartimenti:

Dipartimento Jonico  
Dipartimento di Biologia  
Dipartimento di Biotecnologia  
Dipartimento di Chimica  
Dipartimento di Farmacia  
Dipartimento di Economia e Finanza  
Dipartimento di Fisica  
Dipartimento Interdisciplinare di Medicina  
Dipartimento di Scienze Agro Ambientali e Territoriali (DiSAAT)  
Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana (DIMO)  
Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali (DISTEGEO)  
Dipartimento di Scienze del Suolo della Pianta e degli Alimenti (DISPA)

in questa seconda tornata vengono finanziate per prima le proposte che provengono dai Dipartimenti che non avevano presentato domanda nella prima tornata e coloro che non avevano raggiunto il limite di euro 20.000 per Dipartimento. Il residuo viene ripartito proporzionalmente tra coloro che hanno presentato un'ulteriore istanza rispetto alla prima che rispettava il limite di € 20.000,00. Tutte le proposte sono state ricondotte al limite massimo di € 20.000 per Dipartimento.

**Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 13/14.07.2022,**

		RICHIEDENTE	SPESA	CONTRIB. RICHIESTO	CONTRIB. PROPOSTO
	1.	<b>DIRIUM</b>			
		Prof.ssa Paola DE SANTIS	€14.244,00		
		Acquisto Generatore RX	€ 6.710,00	€ 20.000	€ 13.682,59
		Acquisto Laser Aided Profiler			
		Prof. Federico ZECCA			
		Acquisto strumentazione laboratorio DAMS	€ 21.003,74	€ 20.000	€ 20.000,00
		Prof. Michele BALDASSARRE			
		Attrezzature per allestimento laboratorio di coding	€ 19.593,20	€ 17.593,20	RIFIUTATA
		<p>La richiesta del prof. M. Baldassarre non può essere finanziata poiché riguarda un progetto di didattica che potrebbe essere finanziato con i fondi sulla didattica.</p> <p>La richiesta della prof.ssa De Santis viene finanziata in subordine perché riguarda attrezzature presenti in un altro dipartimento.</p>			
	2.	<b>Dipartimento ForPsiCom</b>			
		Prof. Andrea BOSCO			
		Acquisto Visore da gaming Logitech PRO per Oculus	€ 4.556,70	€ 4.556,70	€ 4.556,70
		Prof. CAFFÒ			
		Acquisto Simulatore di Guida	€ 9.739,26	€ 7.983,00	€ 7.983,00

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 13/14.07.2022,

		Prof. RIVOLTA StarStim32 strumento in grado di unire, in un unico dispositivo, sia la neuromodulazione che l'elettroencefalogramma	€ 3.517,50	€ 3.517,50	€ 3.517,50
	3.	<b>Dipartimento di Giurisprudenza</b> Prof.ssa Marina CASTELLANETA Acquisto abbonamento banche dati	€ 24.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
	4.	<b>Dipartimento di Informatica</b> Prof. Corrado MENCAR Licenza d'uso Microsoft Azure Machine Learning	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
	5.	<b>Dipartimento di Matematica</b> Prof.ssa Donatella IACONO Monitor Tochsreen UHD 75"+ app scientifiche multiutente	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
		Prof. Felice IAVERNARO Acquisto Workstation Dell precision + UPS	€ 15.883,18	€ 15.883,18	€ 15.883,18
	6.	<b>Dipartimento di Veterinaria</b> Prof. Andrea ZATELLI Acquisto monitor multiparametrici, pompe a infusione volumetriche e a siringa, microscopio bioculare, lettino riscaldante	€ 18.317,08	€ 18.317,08	€ 18.317,08
	7.	<b>DETO</b> Prof. ssa Paola PARADIES Manutenzione straordinaria Ecografo portatile Esaote Alpha vet.	€ 4.758,00	€ 4.483,68	€ 4.483,68
		Prof. Donato ALTOMARE			

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 13/14.07.2022,

		Acquisto congelatore verticale 700 lt.	€ 3.498,96	€ 3.498,96	€ 3.498,96
		Prof. Francesco GIORGINO Acquisto citofluorimetro a flusso	€ 11.102,26	€ 4.483,68	€ 4.483,68
		Prof.ssa Maria GRANO Acquisto Termociclatore T100	€ 3.050,00	€ 3.050,00	€ 3.050,00
		Prof. Loreto GESUALDO Acquisto lettore automatico di piastre ISA per micropiastre	€ 5.795,00	€ 4.483,68	€ 4.483,68
	8.	<b>DIMO</b> Prof.ssa Monica MONTAGNANI Acquisto Ultracongelatore verticale -80°C da laboratorio, capacità 340Lt	€ 8.015,00	€ 3.842,00	€ 3.842,00
	9.	<b>Dipartimento di Scienze del Farmaco</b> (integrazione richiesta fino al limite di € 20.000) Prof.ssa Filomena CORBO Definitiva messa in opera HCI Operetta	€ 3.819,98	€ 3.819,98	€ 3.819,98
	10.	<b>Dipartimento SMBNOS</b> Prof. T.M. COCCO Acquisto produttore di ghiaccio Manutenzione/riparazione cappe biologiche	€ 2.407,50 € 7.015,00	€ 2.407,50 € 7.015,00	€ 7.293,53
		Prof.ssa Anna GALLONE Manutenzione di 2 cappe biologiche e di un incubatore a CO2	€ 3.906,93	€ 3.906,93	€ 3.023,96
		Prof.ssa Gabriella GUIDA Acquisto Trans Blott Turbo Transfer System	€ 1.952,00	€ 1.952,00	€ 1.510,85

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 13/14.07.2022,

		Prof.ssa Anna SIGNORILE Manutenzione di microscopio confocale	€ 4.903,00	€ 4.903,00	€ 3.794,92
		Prof.ssa Daniela VIRGINTINO Acquisto di Wideband PS Ar-Laser Lasos LGN 4000 per un microscopio confocale SP5	€ 5.654,70	€ 5.654,70	€ 4.376,74
		Le richieste del dipartimento SMBNOS sono state rimodulate, in proporzione, per poter rispettare il limite di € 20.000 per dipartimento e finanziate per tale importo.			
	11.	<b>Dipartimento di Bioscienze Biotecnologie e Biofarmaceutica</b> (2 <sup>a</sup> richiesta)			
		Prof.ssa R. CARDONE Riparazione Microscopio Confocale- Multifotone	€ 13.420,00	€ 13.420,00	€ 7.060,78
		Prof. Giuseppe FIERMONTE Riparazione cell sorter FACS ARIA III configurazione 54578	€ 10.211,40	€ 10.211,40	€ 5.372,61
		Prof.ssa Grazia TAMMA Riparazione di un freezer -80 (Angelantoni, modello Platilab 500 V-3-STD S/n 63127)	€ 2.374,27	€ 2.374,27	€ 1.249,20
		Le richieste del dipartimento di Bioscienze sono state rimodulate negli importi per rispettare il limite di € 20.000 e finanziate pro-quota in base alla disponibilità residua, poiché trattasi di seconda istanza).			

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 13/14.07.2022,

		<p>12. <b>Dipartimento di Biologia</b> (2^richiesta)            Prof. Luigi VIGGIANO            Acquisto FLOID® CELL IMAGING STATION € 10.126,00 € 10.126,00 € 6.927,50            Manutenzione straordinaria SU            MICROSCOPI € 1.037,00 € 1.037,00 € 714,62            Acquisto DISPLAY SAMSUNG 65 POLLICI € 1.050,88 € 1.050,88 € 718,94</p>
		<p>13. <b>DISSPA</b> (2^richiesta)            Prof. Michele FACCIA € 13.232,12 € 7.795,27 € 5.332,97            Strumenti (frigocongelatore, bilancia tecnica, sonicatore, impastatrice con diversi organi d'impasto, termobilancia, pH metro, confezionatrice sottovuoto) e dispositivi di lavoro (banconi da lavoro per alimenti).</p>
		<p>Prof.ssa Elisabetta LOFFREDO € 2.687,00 € 2.687,00 € 1.838,26            Manutenzione spettrofotometro nell'infrarosso in trasformata di fourier (ft-ir) nicolet x700 nexus (thermo scientific)</p>
		<p>Prof. Fabio MINERVINI            Acquisto centrifuga mod. mikro 185, con rotore a testa fissa per 24 microprovette da 1,5/2 ml € 1.722,46 € 1.722,46 € 1.178,39</p>
		<p>Prof. Luigi RICCIARDI            Acquisto fresa necessaria per le operazioni di campo e la lavorazione del terreno. € 5.978,00 € 1.884,63 € 1.289,33            Manutenzione straordinaria camera climatica € 10.004,00 € 5.910,63 € 4.043,64</p>

**Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 13/14.07.2022,**

		<p>14. <b>DISTEGEO</b> (2^richiesta)            Prof. Gioacchino F. ANDRIANI            Acquisto pressa automatizzata per la rottura di rocce</p>	€ 27.120,66	€ 10.000,00	€ 6.841,29
		<p>Prof. ssa Patrizia MAIORANO            Acquisto ed installazione di compensatore Senarmont e polarizzatore con compensatore</p>	€ 2.915,80	€ 2.915,80	€ 1.994,78
		<p>Prof. Gennaro VENTRUTI            Acquisto Spettrometro micro-Raman LabRAM HR</p>	€ 6.954,00	€ 6.954,00	€ 4.757,44
		<p>15. <b>FISICA</b> (2^richiesta)            Prof. Roberto BELLOTTI            Acquisto fresatrice Hurco+ altre attrezzature officina di Fisica</p>	€ 15.500,00	€ 15.500,00	€ 10.604,01
		<p>16. <b>Dipartimento Jonico</b> (2^richiesta)            Prof. Bruno NOTARNICOLA            Acquisto di sensore per UAV con tecnologia di rilievo spettrofotometrica</p>	€ 21.960,00	€ 20.000,00	€ 13.682,59
		<p>17. <b>Dipartimento di Scienze Politiche</b>             Prof.ssa Alida Maria SILLETTI            Acquisto n. 2 Software per il riconoscimento e sintesi vocale + n. 4 computer + n. 12 licenze software</p>	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00



Il giorno 7 Luglio 2022, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Commissione mista S.A./C.A., per la ripartizione dei contributi universitari destinati al miglioramento della didattica e all'attuazione dei servizi (D. Lgs n. 68 del 29-03-12), coordinata dalla prof.ssa Maria Benedetta SAPONARO, delegata del Rettore (D.R. n. 961 del 14-03-2022).

**Sono presenti:**

Prof.ssa Maria Benedetta SAPONARO	Delegato del Rettore - COORDINATORE
Sig.ra Silvana FEDERIGHI	Componente S.A.
sig.ra Mariateresa RICCIARDIELLO	Componente C.A.
dott. Benedetto MASTROPIETRO	Componente S.A.
sig.ra Alessandra D'INTRONO	Componente S.A.
sig. Mauro MARSELLA	Componente S. A.
prof. Marco MOSCHETTA	Componente C.A.
dott. Riccardo LEONETTI	Componente C. A.
sig.ra Simona MASELLI	Componente C. A.
Assistente amministrativo Lucrezia TACCARDO	segretario verbalizzante

**Sono assenti giustificati:**

Prof.ssa Armida SALVATI	Componente S.A.
prof. Pierfrancesco DELLINO	Componente C.A.
sig.ra Chiara DE TOMMASO	Componente S. A.
sig. Alessandro CORBO	Componente C.A.
dott.ssa Camilla GERNONE	Componente S.A. (rappr. Dottorato)

Il Coordinatore, accertata la presenza del numero legale dei componenti e constatata la validità dell'adunanza, alle ore 9.40 dichiara aperta la seduta, invita a prendere visione della situazione dell'articolo di bilancio in esame la Commissione per passare, quindi, all'esame dei punti all'ordine del giorno e conferisce all'Assistente amministrativo Lucrezia TACCARDO l'incarico a redigere il verbale.

**Art. 102010104 – “ALTRI INTERVENTI A FAVORE DEGLI STUDENTI” – UPB: Servizi  
Studenti\_budget -Stanziamiento Esercizio Finanziario 2022**

**€ 960.000,00**

(Bilancio di Previsione approvato dal C.di A. del 22-12-2021)

-----

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 13/14.07.2022,

		<b>IMPEGNI ASSUNTI</b>	
		Quota funzionamento attività sportive –CUS ( Acc. 22/556)	€ 370.000,00
		Quota funzionamento (Acc. 22/3337)	€ 20.000,00
		Quota Provvidenze agli studenti (Acc. 22/2624)	€ 70.000,00
			----- € - 460.000,00
		Bonus Libri A.A.2020/2021 (Acc. n.22/339)	€ 112.580,00 (*)
		Adesione consorzio Alma Laurea (Acc.n. 22/3338)	€ 115.000,00
		Convenzione trasporto urbano studenti Taranto (AMAT- Acc n.22 /3342)	€ 10.000,00
		Convenzione AMTAB (Acc.22 /3343)	€ 70.000,00
		Convenzione trasporto studenti M.V.(Acc. n. 22/3344)	€ 33.000,00
			----- € -340.580,00
		Storno per assegnazione contributi per attività di tutorato	€ -10.032,00
		Storno per assegnazione contributi straordinari per esercitazioni in campo (come approvato dal CDA per richiesta Verbale Commissione del 23/03/2022)	€ - 20.500,00
		<b>Disponibilità al 07-07-2022</b>	=====
			<b>€ 128.888,00</b> *****
		<p>(*) Il dott. Michele Dimauro, Responsabile U.O. Provvidenze agli studenti e Disabilità, ha comunicato-nota prot. n. 7743 del 18-01-2021, il numero delle domande presentate per l'erogazione di Buoni libro, A.A. 2020/2021, in favore degli studenti meritevoli (n. 433x € 260,00 cd).</p> <p>Per quanto riguarda l'anno 2021 residua un accantonamento di spesa da destinare alle attività di tutorato di sostegno, esercitazioni in campo e altre attività a sostegno degli studenti pari a € 18.095,10.</p> <p><b><u>Ordine del giorno:</u></b></p> <p>1. Richiesta Contributi:</p> <p style="margin-left: 40px;">A. Esercitazioni in campo; B. Attività di Tutorato;</p>	

	Varie ed eventuali.  <p align="center"><b>1. ESERCITAZIONI IN CAMPO:</b></p>			
	<b>Richiedente</b>	<b>Spesa</b>	<b>Contributo Richiesto</b>	<b>Contributo Proposto</b>
	<b>1 - Prof. Domenico LIOTTA</b>			
	<b>Dip. Scienze della Terra e Geoambientali</b>			
	Contributo esercitazioni in campo Escursioni I semestre 2022-23 (Puglia, Basilicata, Calabria, Toscana, Umbria) per la laurea triennale in Scienze Geologiche (2° e 3° anno) e magistrale in Scienze Geologiche e Geofisiche (1° e 2° anno)		€ 10.000,00	€ 5.000,00
	<b>2 - Prof.ssa Patrizia TARTARINO</b> <b>Dip. Di Scienze Agro-Ambientale e Territoriali</b>		€ 4.092,00	<b>RINVIATO</b>
	Contributo esercitazioni in campo corsi di Laurea I livello in Scienza della Natura e di II livello in Scienze della Natura e dell'Ambiente II semestre 2021-2022 - esercitazioni inerenti le lezioni di "Dendometria e Assestamento forestale" 9 CFU presso Foresta Umbra per 11 partecipanti. <b>La Commissione rinvia ogni decisione in attesa che venga fornita la rendicontazione relativa al precedente contributo erogato, nonchè preventivo di spesa dettagliato relativo alla richiesta in oggetto I Semestre A.A. 2022/2023 e indicazione quota di</b>			

		<b>cofinanziamento del dipartimento</b>			
		<p><b>3 - Prof.ssa Maria MARINO</b>  <b>Dip. Biologia</b>                  Contributo per esercitazioni in campo studenti CdS di I livello in Scienze della Natura e dell'Ambiente (A.A. 2022/2023) – Gennaio 2023 per 6/7 partecipanti c/o Museo Scienze della Terra Roma nel gennaio 2023</p>		€ 400,00	€ 400,00
		<p><b>4 – Prof. Marcello Tropeano</b>  <b>Dip. Biologia</b>                  Contributo per esercitazioni in campo studenti CdS di I livello in Scienze della Natura e dell'Ambiente (I semestre A.A. 2022/2023) – Gennaio 2023 per 30 partecipanti c/o Museo Scienze della Terra Roma</p>		€ 700,00	€ 400,00
		<p><b>5 – Proff. Luigi Forte e Carlotta Nonnis Marzano</b>  <b>Dip. Biologia</b>                  Contributo per esercitazioni in campo studenti CdS di I livello in Scienze della Natura e dell'Ambiente .A. 2022/2023 – Gennaio 2023 per 10/15 partecipanti c/o Oasi Monte Sant'Elia Massafra</p>		€ 350,00	€ 350,00
		<p><b>6 – Prof.ssa Roberta Giuliani</b>  <b>Dip. Di Ricerca e Innovazione Umanistica</b>                  Contributo per esercitazioni in campo studenti CdL in Beni culturali e LM in Archeologia – Sito Archeologico della città medioevale abbandonata - periodo dal</p>		€ 5.000,00	<b>RINVIATO</b>

		<p>20/06 al 30/07/2022 6 settimane per 10 partecipanti. <b>La Commissione rinvia ogni decisione in attesa che venga fornito preventivo di spesa dettagliato relativo alla richiesta in oggetto e indicazione quota di cofinanziamento del dipartimento.</b></p> <p><b>7 – Prof. Giuliano Volpe Dip. Di Ricerca e Innovazione Umanistica</b></p> <p>Contributo per esercitazioni in campo studenti CdL in Beni culturali e LM in Archeologia – periodo Settembre-Ottobre 2022 (sei settimane) per 25 partecipanti Area Archeologica di Siponto. <b>La Commissione rinvia ogni decisione in attesa che venga fornita la rendicontazione relativa al precedente contributo erogato, nonché preventivo di spesa dettagliato relativo alla richiesta in oggetto A.A. 2022/2023 e indicazione quota di cofinanziamento del dipartimento.</b></p> <p><b>8 – Prof.ssa Paola Palmentola Dip. Di Ricerca e Innovazione Umanistica</b></p> <p>Contributo per esercitazioni in campo studenti CdL in Beni culturali e LM in Archeologia – periodo 5 Settembre-14 Ottobre 2022 per 15 partecipanti campagna di scavo archeologico presso il Parco Archeologico di Monte Sannace (Gioia del Colle – Bari)</p>		<p>€ 15.000,00</p> <p>€ 8.000,00</p>	<p><b>RINVIATO</b></p> <p>€ 6.000,00</p>	
--	--	---	--	--------------------------------------	--	--

		<p><b>9 – Prof. Gianluca Mastrocinque Dip. Di Ricerca e Innovazione Umanistica</b> Contributo per esercitazioni in campo in tutti i CdL triennale e magistrale in cui sono attivi insegnamenti di Archeologia – XXII Campagna Archeologica Didattica nel Sito di Egnazia - periodo 5/09 – 14/10/2022 – 60 partecipanti distribuiti in due turni da tre settimane</p>		€ 26.000,00	€ 16.000,00	
		<p><b>10 - Prof. Gianluca Mastrocinque Dip. Di Ricerca e Innovazione Umanistica</b> Contributo per rimborso spese per progetto di miglioramento della didattica anticipate da Fondo di ricerca.</p>		€ 2.449,00	€ 1.224,50	
		<b>TOTALE</b>			<b>€ 29.374,50</b>	*****
<p align="center"><b>2. PROGETTI PER ATTIVITA' DI TUTORATO I Semestre A.A. 2022/2023:</b></p> <p>Prima di passare all'esame delle richieste per le attività di tutorato, si ricordano i criteri di lavoro adottati in aggiunta a quanto già previsto dall'apposito Regolamento emanato con D.R. n. 2055 del 28-05-2015, <b>in ragione dei quali non potranno essere considerate le richieste:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- con un numero di ore per attività di tutorato pari a quelle previste per la didattica frontale;</li> <li>- riferite a corsi di insegnamento opzionali;</li> <li>- riferite a corsi inattivi;</li> <li>- con un risultato didattico (rapporto tra n.ro di studenti che superano positivamente l'esame e n.ro di studenti iscritti al medesimo corso) superiore al 60%;</li> </ul> <p>Per ogni CFU attribuito all'insegnamento oggetto della richiesta, vengono assegnate n. 4 ore di tutorato.</p>						
		<b>Richiedente</b>				

**Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 13/14.07.2022,**

		<b>Dipartimento Jonico in “Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture</b>	<b>Spesa</b>	<b>Contributo Richiesto</b>	<b>Contributo Proposto</b>	
		<b>Prof. Nicola Fortunato:</b> Progetto di tutorato per l’insegnamento di Diritto tributario – Cds Giurisprudenza – 9 CFU La richiesta pervenuta da parte del Dipartimento jonico non presenta il modulo di richiesta a firma del docente interessato. Pertanto la Commissione rinvia ogni decisione in attesa della trasmissione della modulistica mancante.	€ 1.152,00	€ 921,60	<b>RINVIATA</b>	
		<b>Prof.ssa Cira Grippa:</b> progetto di Tutorato per l’insegnamento di Diritto Tributario – CdS in Giurisprudenza – 6 CFU	€ 768,00	€ 614,40	€ 614,40	€ 614,40
		<b>Prof. Antonio Incampo</b> progetto di tutorato Per l’insegnamento di Teoria argomentazione giuridica – CdS laurea magistrale a ciclo unico in giurisprudenza 9 CFU	€ 1.152,00	€ 921,60	€ 921,60	
		<b>Prof. Ingravallo Ivan</b> progetto di tutorato per l’insegnamento di Diritto Internazionale CdS in Giurisprudenza – 9 CFU <b>Il risultato didattico è superiore al 60%</b>			<b>NON ACCOLTA</b>	
		<b>Prof. Giuseppe Losappio</b> progetto di Tutorato per l’insegnamento di diritto penale – CdS Scienze giuridiche per l’immigrazione - 6 CFU	€ 768,00	€ 614,40	€ 614,40	
		<b>Prof.ssa Angelica Riccardi:</b> progetto di tutorato per l’insegnamento di Diritto del				

**Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 13/14.07.2022,**

	<p>lavoro – CdS Giurisprudenza – 12 CFU. Il risultato didattico ha subito un decremento anni in cui è stato concesso il contributo.</p>			<b>NON ACCOLTA</b>
	<p><b>Prof. Nicola Triggiani:</b> progetto di tutorato per l'insegnamento di Diritto Processuale Penale I – CdS laurea magistrale a ciclo unico in giurisprudenza 9 CFU</p>	€ 1.152,00	€ 921,60	€ 921,60
	<p><b>Prof. Stefano Vinci:</b> progetto di tutorato per l'insegnamento di Diritto Italiano 2 – CdS laurea magistrale a ciclo unico in giurisprudenza - 9 CFU</p>	€ 1.152,00	€ 921,60	€ 921,60
	<b>Dipartimento di Scienze Politiche</b>	<b>Spesa</b>	<b>Contributo Richiesto</b>	<b>Contributo Proposto</b>
	<p><b>Prof.ssa Maria Alida Siletti:</b> progetto di tutorato per l'insegnamento di Lingua Francese CdS laurea in Scienze Politiche, Economiche e Amministrative (8 CFU), Interclasse in Scienze del Servizio Sociale e ologia (7 CFU). Il progetto deve essere prodotto per ciascun insegnamento indicando risultato didattico anni in cui è stato concesso contributo.</p>			<b>RINVIATA</b>
	<b>TOTALE</b>			<b>€ 3.993,60</b>
				*****
	<b>3. CONTRIBUTI ATTIVITÀ DIVERSE</b>			
	<p><b>Istituzione Concertistica Orchestrale MAGNA GRECIA - Stagione concertistica Orchestra Magna Grecia Estate 2022 - In</b></p>	v. programma		

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 13/14.07.2022,

		<p>considerazione dell'avvenuto già inizio della stagione concertistica, la Commissione ritiene di non dover aderire alla sottoscrizione degli abbonamenti. Al fine di favorire la più ampia partecipazione degli studenti agli eventi, conferma l'acquisto di:</p> <p>n. 10 biglietti per evento 10/9/22 Achille Lauro € 25,00x10</p> <p>n. 10 biglietti per evento 11/9/22 Loredana Bertè € 25,00x10</p> <p>n. 10 biglietti per evento 1/9/22 Chiello</p>				
				€ 250,00	€ 250,00	
				€ 250,00	€ 250,00	
				€ 250,00	€ 250,00	
		<b>TOTALE</b>			<b>€ 750,00</b>	
					*****	
<p>Non essendoci altro da discutere all'o.d.g., alle ore 11.15 la seduta è tolta e si dispone, infine, che il presente verbale sia rimesso alla segreteria degli Organi Collegiali e sia portato all'esame del Consiglio di Amministrazione nella prossima seduta.</p> <p style="text-align: center;">F.to Il Segretario verbalizzante (Ass. Amm. Lucrezia Taccardo)</p> <p style="text-align: center;">F.to Il Coordinatore (Prof.ssa Maria Benedetta Saponaro)'''</p> <p>La relativa spesa graverà come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- per € 34.118,10 sull'art. 102010104 "ALTRI INTERVENTI A FAVORE DEGLI STUDENTI" - UPB: <i>Servizi Studenti_budget.</i></li> </ul>						
<b>DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE</b>						
7.	Bando Tutorato 2020/2021	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare il <i>Bando di Tutorato per le attività didattiche integrative, propedeutiche e di recupero - a.a. 2020/2021</i>, riportato in narrativa, autorizzando il Rettore ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di emanazione;</li> <li>- la relativa spesa graverà come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assegnazione FFO 2020, per euro 212.491,00,</li> </ul> </li> </ul>				



## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 13/14.07.2022,

		<p>carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di autorizzare le Direzioni Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione ed Appalti, Edilizia e Patrimonio ad adottare gli adempimenti conseguenti di rispettiva competenza.</li> </ul>
<b>DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI</b>		
12.	Proposta di costituzione del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente	<p style="text-align: center;"><b>HA DELIBERATO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la costituzione del Dipartimento di "<i>Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente (DBBA)</i>", con contestuale disattivazione dei Dipartimenti di Biologia e di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, a decorrere dal 01.10.2022;</li> <li>- di invitare la Direzione per il coordinamento delle Strutture dipartimentali - Sezione Organi Dipartimenti di Didattica e di Ricerca, Scuole, Centri e SiBA ad aprire la fase delle ulteriori opzioni la cui scadenza di presentazione è fissata al 29.07.2022;</li> <li>- di invitare la Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti a seguire l'iter procedurale relativo alle istanze di mobilità di concerto con la Direzione per il coordinamento delle Strutture dipartimentali;</li> <li>- di autorizzare gli Uffici competenti ad ogni ulteriore adempimento amministrativo correlato alla costituzione del Dipartimento di "<i>Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente</i>".</li> </ul>
<b>AVVOCATURA</b>		
13.	Recupero crediti per concessione in uso di spazi alla società XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.: proposta di rimborso del debito maturato nei confronti dell'Università	<p style="text-align: center;"><b>HA DELIBERATO</b></p> <p>di richiedere alla XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. il pagamento dell'importo complessivo di Euro 108.456,50, da corrispondersi in n. 8 rate trimestrali, ciascuna di importo pari ad Euro 13.557,06</p>
14.	Credito vantato nei confronti di XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX per il progetto denominato XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX: adempimenti	<p style="text-align: center;"><b>HA PRESTO ATTO</b></p> <p>di quanto rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dall'Avvocatura di Ateneo, in ordine all'inesigibilità sopravvenuta del credito vantato da questa Università nei confronti di XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 13/14.07.2022,

		<p style="text-align: center;">HA AUTORIZZATO</p> <p>la Direzione Amministrazione e Finanza ad adottare i conseguenti adempimenti contabili di competenza.</p>
		<p style="text-align: center;">HA PRESTO ATTO</p>
	<p>Cronoprogramma elezioni componenti del Senato Accademico – quadriennio accademico 2022-2026/biennio accademico 2022-2024 e Direttori di Dipartimento quadriennio accademico 2022-2026: Informativa del Rettore</p>	<p>– del seguente cronoprogramma delle elezioni dei componenti del Senato Accademico (rappresentanti del personale docente eletti sulla base di macroaree scientifico disciplinari; rappresentanti del personale tecnico-amministrativo/C.E.L.; rappresentante dei dottorandi), per il quadriennio accademico 2022-2026/biennio accademico 2022-2024, che tiene conto delle indicazioni del Senato Accademico, formulate nella riunione del 12.07.2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>01.08.2022</b> emanazione bandi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Senato Accademico:</b> 1) Rappresentanti personale docente eletti sulla base di Macroaree Scientifico disciplinari; 2) rappresentanti Personale Tecnico Amministrativo e C.E.L.; 3) rappresentante dottorandi;</li> </ul> </li> <li>- <b>05.08</b> individuazione Decani di Macroarea (art. 23, comma 7, Reg. elettorale);</li> <li>- <b>01.09</b> termine per l'esercizio del diritto di opzione da parte dei docenti appartenenti ad Aree diverse da quelle di cui all'art. 9, comma 4, lett. c) dello Statuto di Ateneo;</li> <li>- <b>06.09</b> termine indizione assemblee indette dai Decani di Macroarea per individuare le candidature (art. 23, comma 7, Regolamento elettorale);</li> <li>- <b>07.09</b> termine trasmissione candidature ad ufficio elettorale a cura dei Decani di Macroarea;</li> <li>- <b>06/07.09</b> presentazione candidature del personale tecnico amministrativo e C.E.L. e dei dottorandi;</li> <li>- <b>12.09</b> pubblicazione candidature riscontrate regolari e pubblicazione delle determinazioni assunte dalla CEC per la propaganda elettorale;</li> <li>- <b>13.09</b> pubblicazione elenchi delle liste elettorali e</li> </ul>

		<p>convocazione del corpo elettorale</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>21.09</b> insediamento seggi elettorali ore 8.00 ed inizio votazione ore 10.00 – 17.00;</li><li>- <b>22.09</b> votazione ore 9-17; a fine votazione inizio operazioni di scrutinio;</li><li>- <b>26.09</b> riunione CEC per determinazione risultati.</li></ul> <p>– del seguente cronoprogramma delle elezioni dei Direttori di Dipartimento, per il quadriennio accademico 2022-2026:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- EMANAZIONE BANDO ELETTORALE (a cura del Decano) <b>il 25 luglio 2022</b></li><li>- PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE <b>fino al 9 settembre 2022</b></li><li>- VOTAZIONI <b>entro il 21 settembre 2022</b></li></ul> <p>con invito ai Decani ad organizzare le operazioni di voto <u>nel giorno 21.09.2022</u>, onde favorire la più ampia partecipazione dell'elettorato.</p> <p>Il Consiglio di Amministrazione, altresì, dà mandato al Rettore di adottare tutti i correttivi ai surriportati cronoprogrammi che si rendessero opportuni, nel rispetto delle disposizioni statutarie e regolamenti in materia.</p>
--	--	---